

臺北市立建國高級中學

黏貼憑證用紙

傳票編號	
付款憑單編號	

附件	
發票	張
收據	張
請購單	張
請修單	張
驗收報告	張
合約書	份
其他文件	張
(需註明文件名稱)	

憑證編號	預算年度	108	金額							用途說明	
	預算科目	千	百	十	萬	千	百	十	元		
	工作計畫	用途別	萬	萬	萬						

財產物品登記	經辦單位	申請、使用單位 (驗收或證明、保管)	會計單位	機關長官 或授權代簽人
	經辦人： 事務組長： 總務主任：	驗收證明： 或保管： 單位主管：	審核： 主任：	

(黏貼憑證線)

財產物品請購(修)單

請購日期：108年 月 日

請購單編號：

請購(修)物品名稱	廠牌規格	單位	數量	估計單價	估計總價	用途說明
合 計						
開支預算科目						
申請單位	經辦單位	會計單位		校長批示		
請購人	經辦人	審核人員				
單位主任	事務組長	會計主任				
	總務主任					